



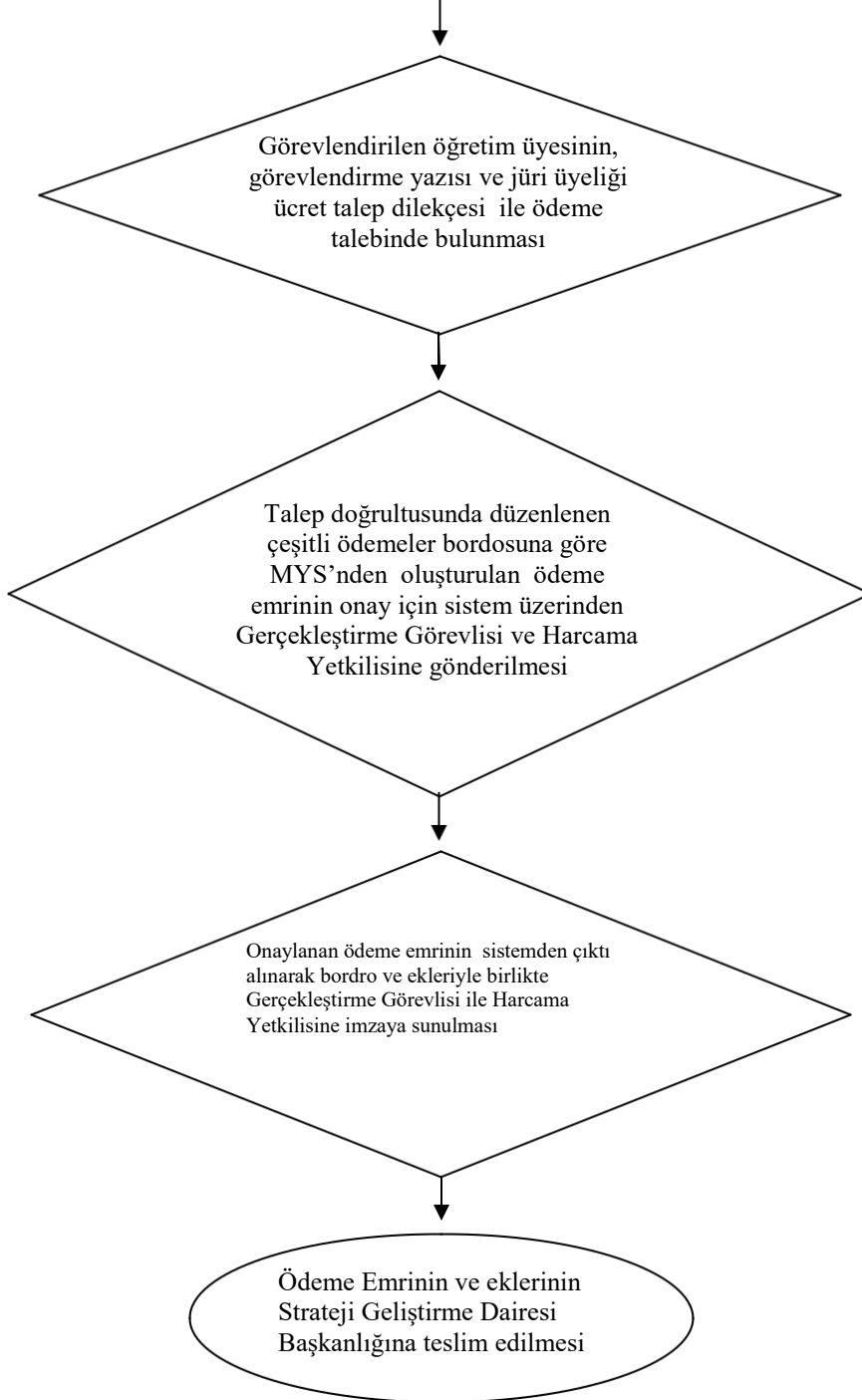
**T.C.**  
**MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ**  
**Spor Bilimleri Fakültesi**  
**Maaş Tahakkuk İşleri Birimi / İş Süreçleri**  
**Jüri Üyeliği Ücreti Ödeme Süreci**

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	
Revizyon Tarihi/Sayısı	
Toplam Sayfa	<b>2/1</b>

Sıra No	Sorumlular	Faaliyet İş Akışı	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt / İnternet Linki
1	Maaş Tahakkuk İşleri Memuru	YÖK Başkanlığı'nın "2547 Sayılı Doçentlik Sınavı Jüri Üyeleri ile Doktor Öğretim Üyesi, Doçent ve Profesör İlk Atama veya Yeniden Atama Jürilerinde Görev Alan Öğretim Üyelerine Ödenecek Ücrete ilişkin Usul ve Esaslar" Doğrultusunda, ilgili öğretim üyesi sınavının /görev süresi uzatımının yapılacağı Üniversite/Dekanlık tarafından görevlendirilir.	-	-
2	Maaş Tahakkuk İşleri Memuru	Görevlendirilen öğretim üyesi, görevlendirme yazısı ve jüri üyeliği ücret talep dilekçesi ile ödeme talebinde bulunur.	-	-
3	Maaş Tahakkuk İşleri Memuru	Talep doğrultusunda düzenlenen çeşitli ödemeler bordosuna göre MYS'nden oluşturulan ödeme emri onay için sistem üzerinden Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisine gönderilir.	Gerçekleştirme Görevlisi, Harcama Yetkilisi	MYS
4	Maaş Tahakkuk İşleri Memuru	Onaylanan ödeme emri belgesi ve eklerinin çıktısı alınarak dosyalanır ve ıslak imza için gerçekleştirme görevlisi ve harcama yetkisine sunulur.	Gerçekleştirme Görevlisi, Harcama Yetkilisi	MYS
5	Maaş Tahakkuk İşleri Memuru	İmzalanan jüri üyeliği ücreti dosyasının bir nüshası birimde saklanmak üzere klasöre takılır.	-	MYS
6	Maaş Tahakkuk İşleri Memuru	Asıl imzalı jüri üyeliği ücreti dosyası ödeme işlemleri için Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına teslim edilir.	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	MYS

<b>HAZIRLAYAN</b>  <b>Sedayi MENTEŞ</b> <b>Bilgisayar İşletmeni</b>	<b>ONAYLAYAN</b>  <b>Prof.Dr. Özcan SAYGIN</b> <b>Dekan V.</b>
--	---

YÖK Başkanlığı'nın "2547 Sayılı Doçentlik Sınavı Jüri Üyeleri ile Doktor Öğretim Üyesi, Doçent ve Profesör İlk Atama veya Yeniden Atama Jürilerinde Görev Alan Öğretim Üyelerine Ödenecek Ücrete ilişkin Usul ve Esaslar" Doğrultusunda, ilgili öğretim üyesi sınavının /görev süresi uzatımının yapılacağı Üniversite/Dekanlık tarafından görevlendirilir.



Hazırlayan

Sedayi MENTEŞ  
Bilgisayar İşletmeni

Kontrol Eden

Yalçın DEMİRBİLEK  
Fakülte Sekreteri

Onay

Prof. Dr. Özcan SAYGIN  
Dekan V.